



Premium

Tellus

Konferensbokning- och CRM system



Utvecklat av:  KONFERERA

Premium Tellus

- Sveriges flexiblaste Konferensbokningssystem.

BAKGRUND

KONFERERA – Folkets Hus Kulturhuset i Trollhättan har utvecklat systemet efter att vi kommit till en återvändsgränd med vårt tidigare system.

Vi saknade möjligheten att kunna skraddarsy funktioner, listor, dörrskyltar och välkomstmeddelanden till våra kunder.

Roger som drivit hela projektet har över 30 års erfarenhet av att skapa system i programmet FileMaker Pro från Claris. Redan för 10 år sedan byggde vi vårt eget offertsystem och prislistemoduler för att kunna skapa snygga och innehållsrika offerter som innehöll bilder och beskrivningar, vilket vi inte kunde skapa i vårt dåvarande bokningssystem.

Vi sökte en partner som hade kunskap och ett flexibelt arbetssätt för att kunna skapa det ultimata bokningssystemet. Valet föll på SquareMoon i Mölndal, som är certifierad Platinum utvecklare. Företaget som har utvecklat system i FileMaker Pro sedan 1998 har över 30 personer som arbetar med utveckling för deras över 300 kunder. Bolaget är en del av Aderian Group.

Efter 4 månaders byggande av systemet under hösten 2023 är vi nu klara och kan presentera ett flexibelt, modernt och prisvärt boknings- och CRM system.

Premium är CRM delen och är utvecklad av Square Moon och används som grund i alla kundanpassade system. Tellus är den skraddarsydda delen av systemet som hanterar alla bokningar och skraddarsydda funktioner. Därav namnet Premium Tellus.

Har du några frågor om systemet är du välkommen att kontakta Mattias Anteby.
Tel. 0520-42 25 06

OFFERT

- ✓ Tydlig presentation av lokaler inkl. bilder i rätt sittning.
- ✓ Prissatta tillköpsalternativ
- ✓ Omvandla offert till bokning i en knapptryckning.
- ✓ Flexibelt antal i offerten t.ex 60, 100 eller 130 personer. Priset presenteras för hela antalet och som snittpris per person i de olika antalen.

BOKNING

- ✓ Typ av sittning (bio- skol, öar, fast, café, eller enligt överenskommelse)
- ✓ Märka bokningen: Konferens Förening, Konferens Företag, Evenemang, Restaurang med mera.
- ✓ Fritextfält
- ✓ Olika avbokningsbokningsvillkor beroende på bokningstyp, Endast lokal, Konsert, Mässa, Lokal & Förtäring osv.
- ✓ Status och info om ankomst med mera
- ✓ Koppla dokument till bokning, t.ex bekräftelser från leverantörer eller program från kunden.
- ✓ Köbevakning av bokning, Statushantering bokning
- ✓ Ställtid för städning och möblering.
- ✓ Specialkosthantering via web.
- ✓ Prislistehantering. Kundenspecifika och/eller periodspecifika
- ✓ Biljetthinformation vid arrangemang.
- ✓ Automatisk bokning av restauranglokal vid fika och mat.
- ✓ Bokning av paket.

ADMINISTRATION AV BOKNINGEN

- ✓ Weblänk bifogas bekräftelsen så att kunden kan återbekräfta att alla uppgifter stämmer.
- ✓ Specialkost lägger kunden själv in via webben.
- ✓ Skicka meddelande via webben som är direkt kopplad till bokningen.
- ✓ Kunden logotype visas på webben och om de önskar en tillfällig bild för bokningen, kan de själva ladda upp detta enkelt på webben.
- ✓ Kunden kan lägga till person inkl. e-post till den som fysiskt är på plats och t.ex håller i kursen.
- ✓ Automatisk påminnelse efter 4 dagar om bokningen ej är återbekräftad. (Antal påminnelser ser du i översikten)
- ✓ 10 dagar innan ankomst går det automatiskt ut påminnelse om de ej meddelat specialkost.
- ✓ 4 dagar innan skickas ett väkomstbrev ut till bokaren eller om de angivit en annan person som är ansvarig på plats.
- ✓ Ankomstinfo skrivs ut om lämnas till kunden vid ankomst med information om vad som är bokat, meddelad specialkost, samt meny för lunch/middag.
- ✓ Dörrskyltar. Antingen skriver man ut ett A4 med logga och kundnamn som man sätter vid lokalen eller så använder man digitala skyltar.
- ✓ Fikaskyltar printas med kundens namn samt logotyp som man kan placera i bordsryttare.
- ✓ 2 dagar efter sista mötesdag går det automatiskt ut en enkät.
- ✓ Fakturering sker via integration i Fortnox

BOKNINGSHANTERING AV ANLÄGGNINGEN

- ✓ Information till köket via köksvy, där de överskådligt ser flödet samt specialkost som är summerat i antal t.ex Vegetariska samt med initialer.
- ✓ Vaktmästarvyn, här visas alla bokade lokaler samt hur det skall möbelras. Bokningen kan även via Interninfofältet skriva in fritext.
- ✓ Lokalstatus. När lokalen är städad samt när den är möblerad, bekräftar den som gjort detta i sin smartphone att det är utfört, och det flaggas i systemet. När kund ankommit markeras även detta i smartphone, på detta sätt ser man status på dagens bokningar.
- ✓ Både köksvy och Vaktmästarvyn nås via webbgränssnitt i smartphone eller dator, och behöver ingen användarlicens, vilket gör att all personal kan använda denna funktion.

TEKNISK INFORMATION

- ✓ Systemet är byggt i Claris FileMaker Pro och är en Crossplattform, dvs säga att det fungerar lika bra på MacOS som med Windowsdatorer.
- ✓ Lagring av systemet görs på svenska servrar, en lokal samt en fjärrserver.
- ✓ Backup av systemet görs enligt följande på :
 - En gång per timme
 - En gång per dag
 - En gång per vecka
 - En gång per månad

SYSTEMETS OLIKA VYER och FUNKTIONER

Nedan följer några olika vyer och exempel på funktioner som finns i systemet.

Startsida för bokning

- Här får man direkt en överblick av dagensbokningar och status gällande städning, möblering samt ankomstmarkering.
- Överblick av bekräftade bokningar för åtgärder av noteringar, specialkost med mera.
- Att göra lista, kopplad till specifik bokning, företag eller kund.
- Direktknapp för att komma till utskrifter samt kalenderöversikt.
- Samt menyval för olika funktioner så som artikel, lokal, bokning med mera.

Meny
v. 2 10 jan > Konferera Sales

Användare: Roger Thurhagen

Dagens lokalbokningar

Utskrift | DiSE | Visa kalender

Tid	Bokning Lokal	Stad Medierat Ankomst	Kund
08:00	Folkuniversitetet - Utbildning	✓	Folkuniversitetet Trollhättan
16:00	Dike	✓	
08:00	Folkuniversitetet - Utbildning	✓	Folkuniversitetet Trollhättan
16:00	Eos	✓	
09:00	YH - Utbildning	✓	Yrkes Akademin YH AB
16:00	Fenix	✓	
09:00	FMK - Revisionsmöte	✓	Folkets Hus Kulturhuset
10:00	Hera	—	
13:00	Inner Wheel - Möte	✓	Inner Wheel Trollhättan
14:00	Atlas	—	
13:00	Trollhättans Stad - Möte	✓	Trollhättans Stad
16:30	Iris	—	
17:30	Möte Jazz & blues	—	Folkets Hus Kulturhuset
19:30	Hera	—	
18:30	Högskolan Väst - Middag	—	Högskolan Väst
21:00	Kulturbaren	—	

Återbekräftelse

Skickad
Bekräftad

BokningsNr Startdatum	Bokning Beställare		
10085	YH - Utbildning	🕒	📄
2024-01-10	Yrkes Akademien YH AB	🗓️	📄
10273	Högskolan Väst - Middag	🕒	📄
2024-01-10	Högskolan Väst	🗓️	📄
10265	Trollhättans Stad - Frukostmöte	🕒	📄
2024-01-11	Trollhättans Stad	🗓️	📄
10354	IF Metall - Fika AUJ	🕒	📄
2024-01-11	IF Metall Norra Älvsborg	🗓️	📄
10072	Trollhättans Stad - Barn- och Elevstöd	🕒	📄
2024-01-12	Trollhättans Stad	🗓️	📄
10346	Trollhättans Stad - Familjeleamsheten	🕒	📄
2024-01-12	Trollhättans Stad	🗓️	📄
10086	Trollhättans Stad - Utbildning grundskola	🕒	📄
2024-01-16	Trollhättans Stad	🗓️	📄
10355	IF Metall - Fika Styrelsen	🕒	📄
2024-01-16	IF Metall Norra Älvsborg	🗓️	📄
10332	Trollhättans Stad - Workshop	🕒	📄
2024-01-18	Trollhättans Stad	🗓️	📄
10322	Trollhättans Stad - Möte	🕒	📄
2024-01-18	Trollhättans Stad	🗓️	📄

Att göra

Deadline	Uppgift	Bokning
2024-01-09	Är det något de vill boka. Ring henne.	Specialistskärm Mer...
2024-01-11	ring henne och stäm av	Trollhättans Mer...
2024-01-11	Kolla av vad vi ska ta för detta!	NB - Mer...
2024-01-15	Kolla om hon återkommer?	Trollhättans Mer...
2024-01-16	Kolla denna bokningen	Saab Mer...
2024-01-23	Ej bekräftad. De ska även ha kvalitativa och middag med läsk enligt notering i Spectra.	Trollhättanligget Mer...
2024-01-23	Namnlista rum??	Skanska - Mer...
2024-01-24		Saab Mer...
2024-02-13	KOLLA DENNA MED U-A	IF Metall - Rep Mer...
2024-02-21	Kolla underhållning med mera.	NU-Sjukvården - Mer...

- På CRM startsidan ser man försäljningsgrafer, att göralistan, order med mera.
- Denna sidan kan varje användare anpassa själv.

Premium 1.5.9 2023-11-20
Premium

- Detta är huvudsidan för bokningen.
- Här har du överblick av både skickade offerter och ordrar.
- Du når information om specialkost, faktureringsuppgifter, bokningsstatur med mera.

Navigation icons: back, forward, search, etc.

- Både notering samt att skriva in saker att göra på denna bokning, t.ex beställ 8 buketter blommor den 25 mar.
- Du kan styra Att göra till dig själv eller till någon annan i organisationen som är systemanvändare.

Bokning 10273 Order									
<	1	>							
Bokning	Block / Dag	Specialkost (8)	Fakturainfo	Notering (2)	Dokument (1)	Återbekräftelse & mail			
Kommentar (1)		Att göra (1)							
Valj kategori ▾		Skriv en kommentar här. Glöm inte att spara!			Spara	Ny Att göra			
Datum / Vem	Status /	Kommentar		Person kopplad					
24-01-08 Roger Thurhagen	Klar Återkom	Har dom återkommit med antal och specialkost?							

Info Kundnöjdhet

2024-01-08 Roger Thurhagen / Återkom
Har dom återkommit med antal och

Kommentar offert/order

Priset är 500 kr/person vid 40-60 personer.

Definitivt antal meddelas till boka@konferera.se senast 4

- Flik för att se och administrera specialkost.
- Här ser man vilken specialkost som kunden rapporterat in
- Summering av antal inom varje "kost" samt redovisning av vem (initial) som beställt vad.

1

1

10273

Utskrift...

Hantera...

31

Bokning

Block / Dag

Specialkost (8)

Fakturainfo

Notering (2)

Specialkost	Initial	10/1 1-rätt	10/1 KAKA	Valj	Valj	Valj	Valj	2 tillfällen		
Vegetarian	AA	☒	☒							
Vegetarian	BB	☒	☒							
Vegetarian	CC	☒	☒							
Vegetarian	DD	☒	☒							
Vegetarian	EE	☒	☒							
Vegetarian	FF	☒	☒							

☐ Ingen specialkost att rapportera
 ☒ Exportera

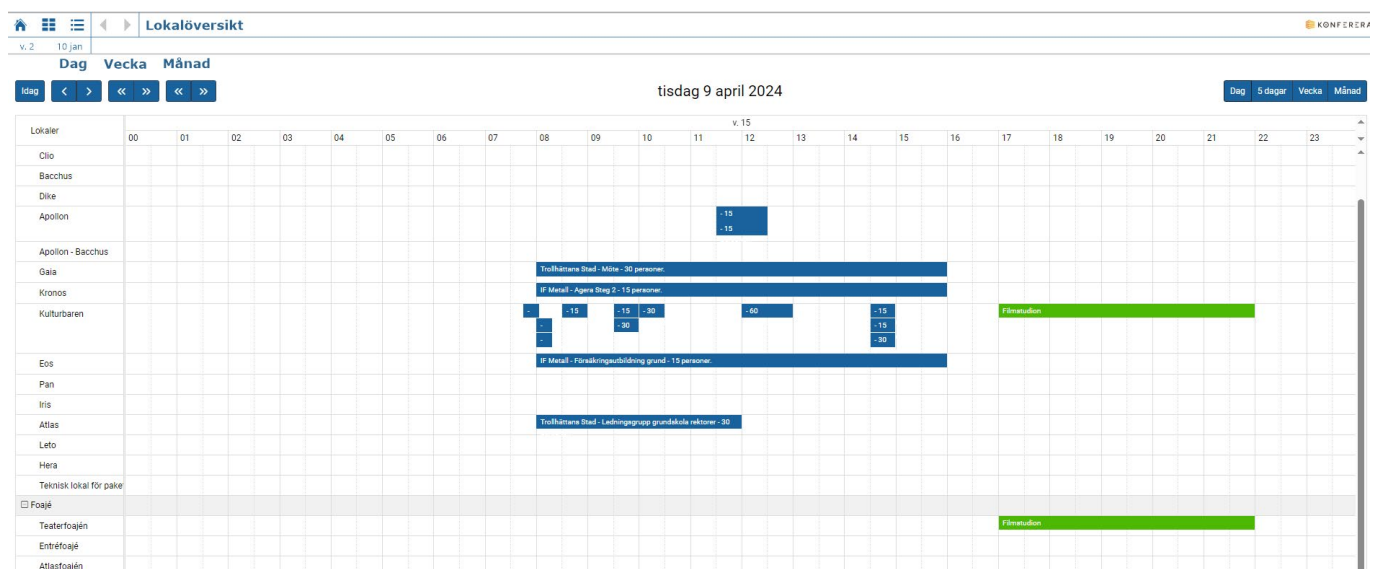
Summeringen av specialkost på orderraderna uppdaterades 24-01-08 16:22

Specialkost -

Ej Fisk & Skaldjur (1)
 Laktosintolerant (1)
 Vegetarian (6)

 Ej Fisk & Skaldjur (HH)
 Laktosintolerant (GG)
 Vegetarian (AA)
 Vegetarian (BB)
 Vegetarian (CC)
 Vegetarian (DD)
 Vegetarian (EE)
 Vegetarian (FF)

- En översikt över vilka lokaler som är bokade.
- Olika färgmarkeringar beroende på typ av bokning.



Kundwebbportalen

Via kundwebbportalen bekräftar kunden att bokningen är enligt deras önskemål samt följande:

- Här fyller man även i om det är någon annan som kommer att vara på plats än den som bokar.
- Rapportering av specialkost gör kunden själv här.
- Kundens logotype visas och om de för detta mötet önskar någon annan bild/logga (t.ex vid samarrangemang) kan de själva ladda upp den i systemet via portalen.
- Anläggningen kan lämna särskilda meddelanden och kunden kan skriva in önskemål eller frågor i portalen.
- Avregistrering av nyhetsbrev
- Har man en person på företaget som bokar mycket, så kan de även få tillgång till en portal där de ska se företagets alla bokningar.



Återbekräftelse av bokning 10273

Denna bokning är bekräftad men du kan fortfarande göra ändringar fram till **2024-01-07**. Vi ser mycket fram emot ert besök hos oss!

Om ni har problem eller frågor kring bokningen, tveka inte att kontakta oss på **0520-42 25 10** eller maila på **boka@konferera.se**.

Bokningsinformation

Bokningsnamn / Skytttext
Högskolan Väst - Middag

Ha gärna med företags-/organisationsnamn då texten används på våra infoskyltar.

Datum: **2024-01-10** Antal deltagare: **46**

Ankomst- och starttid: 18:30-21:00 *

När kommer ni som grupp och arrangör/mötesledare?

Bokat starttid är när deltagarna börjar mötet, arrangör/mötesledare kommer samtidigt

(Kan medföra högre kostnader)

Beställare: **Högskolan Väst**

Namn: **Signe Stahliénus**

E-post: **signe.stahlienus@hiv.se**

Önskar nyhetsbrev: ☒ Ja ☐ Nej

Ansvarig på plats: **Högskolan Väst**

Namn: **Signe Stahliénus**

E-post: **signe.stahlienus@hiv.se**



☐ Visa artiklar
☐ Specialkost
☐ Ingen specialkost att rapportera

Faktureringsinformation

Faktura till: **Högskolan Väst** Orgnr: **202100-4052**

Beställare Id: **SIGSTA**

Ärskning: **Ej angivet** Kontakt fakt: **Ej angivet**

Kostadress: **Ej angivet**

Kostadress 1: **Ej angivet**

Kostadress 2: **Ej angivet**

IB186 Trollhättan

Fakturatyp: **Elektronisk** Bet villkor, dagar: **30**

Kontakta Konferera för att ändra fakturatyp

Anmärkning

Notering rörande bokningen från Konferera
Fristen är 500 kr/person vid 40-60 personer.
Definitivt antal meddelas till boka@konferera.se senast 4 januari.

Du har inga meddelanden!
Du kan skapa ett meddelande till Konferera för denna bokning via knappen nedan!

Nytt meddelande

Support

Upptäcker du något problem kan du felrapportera detta via Supportärendefunktionen och följa ärendets gång.


Nytt Supportärende


Visa inlämnade ärenden


Symbolforklaring


Instruktioner


Roger Thurhagen

Nytt ärende

Ärskning: **Bugg** Önskemål: **Fråga** Prio: **1**

Kund: **Konferera - Folkets Hus Kulturhuset**

Kundsystem: **Konferera**

Datum: **2024-01-10**

Inlämnat namn: **Roger Thurhagen**

Inlämnat e-post: **roger@konferera.se**

Inlämnat tel: **0520-42 25 11**

Inlämnat mobil: **0730-40 89 30**

Titel: **St. Startbrev A**

Länst: **Mary**

Företag: **Konferera Sales - CRMOrder (olara.premium.se)**

Infoga en bild eller PDF här (Ena från här)

Skicka

ID	Datum	Inlämnat av	Ägare av	Rubrik	Dagar	Notering	Datumklar	Status	Kundstatus	Kategori	Prio
7296	23-12-04	Roger Thurhagen	Martin Sundberg	Antal i lokalbokningen (Ticket7296)	0	Hj. Om man lägger in 100 pers i lokalbokningen, och sedan		Väntar på kund		Bugg	2
7414	23-12-20	Roger Thurhagen	Jan Book	Ingen krockkontroll (Ticket7414)	14	22 jan fanns det en bokning i Cio, sedan bokade jag ALLA LOKALER i huset (en artikel) men det blev ingen		Påbörjad		Bugg	1

